

## ZEBRESEL SIND DOCH RUDELTIERE!

### Gesucht wird ein Zebresel für IT-Systemadministration (m/w/d)

#### Schlagwörter:

Linux, Server, LoadBalancer, Webserver, Netzwerk, Active Directory, LDAP, MS Exchange, WordPress, Shell-Skripte, SSH, Programmierung

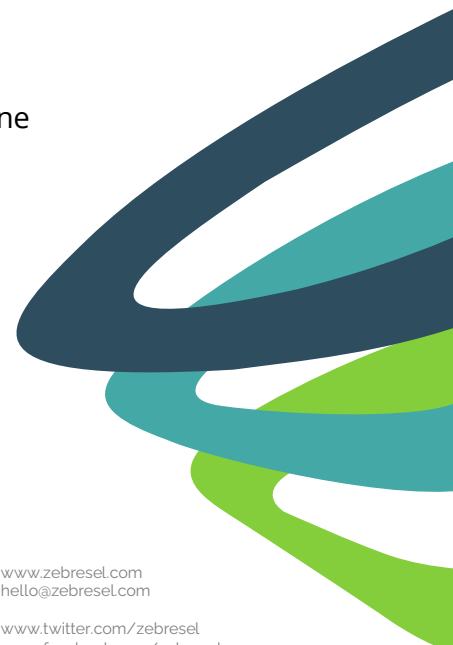
Zebresel ist eine Digitalagentur für Software und Design in Erfurt. Seit 2009 planen, gestalten und realisieren wir für unsere Kunden maßgeschneiderte Projekte mit dem Fokus auf Web- und App-Entwicklung. Gemeinsam wollen wir nicht nur Produkte, sondern perfekte Erlebnisse schaffen.

Du verfügst über eine ausgeprägte Hands-on-Mentalität, handelst lösungsorientiert und liebst die Herausforderung? Du findest Dich in einer dynamischen Arbeitsumgebung gut zurecht und hast Freude daran, Verantwortung zu übernehmen und dich stetig weiterzuentwickeln? Dann bist Du bei uns genau richtig!

Als IT-Systemadministrator\*in bei Zebresel bist Du hauptsächlich für die Bereitstellung und Verwaltung der IT-Infrastruktur zuständig. Dazu gehört auch die Aufbereitung und Verwaltung von Laptops, Smartphones, Tablets, Drucker/Kopierern und Netzwerkhardware. Du übernimmst die Administration der virtuellen Telefonanlage und bist der Support für Mitarbeiter und Kunden. Dazu solltest Du Erfahrung im Umgang mit Active-Directory, LDAP und Domäne mitbringen und bist sicher im Umgang mit MS Exchange, Office und WordPress. Darüber hinaus bist du für die Bereitstellung der Server für alle Projekte verantwortlich. Das Release-Management, die Wartung und der Betrieb unser Web, App und Systemprojekte liegen in deinen Händen. Für den Betrieb und die Wartung von Servern, Datenbanken und Webseiten solltest du sehr gute Erfahrungen im Umgang mit Server, Datenbanken, Linux, Windows, Shell-Skripten und SSH mitbringen.

Wir freuen uns auf Deine bash'ende Unterstützung!

Die Stelle wird als Vollzeitstelle ausgeschrieben, in Absprache ist auch eine 80% Stelle mit 32 Stunden die Woche möglich.



## Das erwartet Dich bei uns:

- Bereitstellung und Verwaltung der IT-Infrastruktur
- Aufbereitung von Laptops, Smartphones, Tablets, Drucker/Kopierer, Netzwerkhardware u.a.
- Administration der virtuellen Telefonanlage
- Support für Mitarbeiter und Kunden
- Systemadministration der Betriebsserver Windows und Linux, Synology-Box
- Release-Management und Bereitstellung neuer Systeme
- Betrieb und Wartung von Servern mit Datenbanken, Webseiten
- Vertragsverwaltung/-übersicht aller IT/EDV bzgl. Verträge
- Zusammenarbeit mit externen IT-Partnern und Lieferanten
- Tee und Kaffee mit den Kollegen trinken und die neuesten Entwicklungen diskutieren

## Das solltest Du mitbringen:

- Abgeschlossenes Studium oder abgeschlossene Ausbildung sowie Berufserfahrung im IT-Bereich
- Erfahrung im Umgang mit Active-Directory, LDAP, Domäne
- Sicherer Umgang mit MS Exchange, Office, WordPress
- Erfahrung im Umgang mit Linux, Windows, Shell-Skripten und SSH
- Erfahrung mit Webserver, Datenbanken, Anwendungsreleasemanagement
- Analytisches Denkvermögen und Problemlösungskompetenz
- Fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Selbstständigkeit, Eigeninitiative und eine strukturierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Verlässlichkeit und Präzision
- Kommunikationsstärke, Motivation und Kreativität
- Eigenverantwortung und ein gutes Zeitmanagement

## Warum wir?

- Ein innovatives und aufgewecktes Team mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- Flexible Arbeitszeitgestaltung für Deine persönliche Work-Life-Balance
- Moderner und technisch sehr gut ausgestatteter Arbeitsplatz
- Entwicklungsmöglichkeiten der eigenen Skills sowie Weiterbildungsmöglichkeiten
- Hohe Eigenverantwortung mit einem starken Team als Rückhalt
- Mitbestimmung und Ausrichtung der Firma als Team
- Spaß in Firmenevents sowie in kleineren Kicker-Runden im Büro
- Getränke, die man zum Überleben in der Savanne braucht
- Der beste Kaffee der Welt

Du möchtest in einem motivierenden Umfeld mit flachen Hierarchien und einem hohen Maß an Eigenverantwortung und Gestaltungsfreiheit arbeiten? Dann zögere nicht und schick uns Deine vollständige Bewerbung



# zebresel

mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Deiner Gehaltsvorstellung an  
bewerb@zebresel.com.

